

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Красногвардейская средняя общеобразовательная школа»

Принято на  
Совете школы  
Протокол от 13.01.2020 № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**  
**по контролю за организацией и качеством питания**  
**обучающихся**



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - Положение), разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Уставом.

1.2. Целью организации комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся .

1.3. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.

1.4. Педагоги школы назначаются в комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются родительским собранием, обучающиеся – Советом обучающихся школы.

1.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников, нормативными локальными актами школы и настоящим Положением.

1.6. Решения комиссии по питанию обязательны для исполнения .

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

2.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся.

2.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

2.4. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

## **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Комиссия осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции ;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за организацией приема пищи уч-ся;
- за соблюдением графика работы столовой ;
  - за соблюдением температурного режима выдачи блюд,
  - за соблюдением норм выдачи блюд и изделий,
  - за культура обслуживания,
  - за санитарным состоянием столовой.



3.3. Проводит систематические проверки по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы, согласованным с администрацией школы.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ**

4.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников администрации школы.

4.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в справке.

4.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

4.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

4.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы,

#### **5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ**

5.1. Контроль посещений столовой обучающимися

5.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонно-разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

5.3. Контроль за дежурством педагогов в столовой.

5.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся



6.5. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы.

6.6. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

6.7. По результатам проверок комиссии оформляются акты проверок и доводятся до сведения руководителя образовательного учреждения

#### **7. Права комиссии**

7.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.

7.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.