

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Красногвардейская средняя общеобразовательная школа»

Принято
на заседании Совета школы
Протокол от 13.01.2020 № 4

Утверждаю
Директор школы 
Приказ от 13.01.2020 № 2



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Красногвардейская СОШ» (далее – ОУ), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в ОУ.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе действующего законодательства Российской Федерации .

1.7. Положение может корректироваться в соответствии с изменением нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок проведения аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.9. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- установление уровня результатов обученности обучающихся по предметам учебного плана;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта,
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.10. **Текущий контроль** успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.11. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация является итоговым контролем уровня знаний обучающихся

1.12. Проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся является непосредственной обязанностью учителя-предметника.

1.13. Выбор видов, методов проведения аттестации остается за учителем, согласуется и принимается на заседании Педагогического совета.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Периодичность текущего контроля. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится системно: по теме программы или урока по всем предметам учебного плана. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Текущий контроль успеваемости определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, с учетом требований к уровню подготовки по уровням образования, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - устный ответ учащегося, самостоятельная, практическая или лабораторная работа, тематический зачет, контрольная работа и др.

2.4. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех с 2-го по 11-й класс Учреждения

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. Оценка устного ответа обучающихся при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.9. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в 5-9 классах в течение недели, 10-11 классах в течение недели после проведения сочинения).

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 70% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования, самообразования подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением..

3.2. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации.

3.3. Цели аттестации:

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации их учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам учебного плана;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Целесообразность форм промежуточной аттестации обучающихся определяется самим общеобразовательным учреждением.

3.5. Промежуточная аттестация в образовательной организации подразделяется на аттестацию:

- за четверть, оценку усвоения обучающимися всего объема содержания учебного материала за четверть (2-9 классы)
- за полугодие, оценку усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за полугодие (10-11 классы);
- за учебный год, оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год (2-11 классы);
- итоговая промежуточная аттестация в переводных классах

3.6. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

IV. Промежуточная аттестация за четверть, полугодие

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, результатов письменных контрольных работ.

4.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

4.4. В соответствии с Уставом ОУ при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки.

4.5. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 70 % учебного времени, не аттестуются по итогам четверти, полугодие. Вопрос об их аттестации решается в рабочем порядке.

4.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

4.7. Неаттестованный по уважительной причине обучающийся имеет право отчитаться педагогу по данному предмету за пропущенный материал во внеурочное время и пройти аттестацию за четверть, полугодие.

4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах аттестации за четверть, полугодие путем выставления отметок в дневник обучающихся.

V. Промежуточная аттестация за учебный год

5.1. Промежуточная аттестация за учебный год проводится для обучающихся 2-11 классов. Решение о формах проведения принимает Педагогический совет по результатам внутришкольного контроля. Данное решение должно быть доведено до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2.. Ежегодно решением Педагогического совета определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения, выбираются классы, в которых будет проводиться промежуточная аттестация.

Решение Педагогического совета доводится до обучающихся.

5.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС, согласовываются с методическим объединением учителей.

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся за учебный год может проводиться письменно, устно, в других формах.

5.5. Расписание проведения аттестации за учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5.6. Форма и порядок проведения промежуточной аттестации за учебный год обучающихся доводятся до всех участников образовательной деятельности: педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.7. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными образовательным учреждением и настоящим Положением.

5.8. Формами проведения письменной аттестации за учебный год во 2-11 классах являются контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

5.9. К устным формам проведения аттестации за учебный год относятся проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и др.

5.10. Все формы аттестации за учебный год проводятся во время учебных занятий в рамках учебного времени. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока (по 45 минут).

5.11. Решением Педагогического совета от аттестации за учебный год могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за все четверти, полугодия по аттестуемым предметам, изучаемым в данном учебном году;
 - призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
 - по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
 - в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
 - в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
- 5.11. Список обучающихся, освобожденных от аттестации за учебный год, утверждается директором ОУ.

5.12. Иностранцы граждане, обучающиеся в ОУ в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной годовой аттестации на общих основаниях.

5.13. Решением Педагогического совета отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

VI. Результаты прохождения промежуточной аттестации

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит Педагогический совет ОУ.

6.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.3. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

6.7. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом

мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.9. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в ОУ;

6.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

6.11. Обучающимся, получавшим общее образование в форме семейного образования, создаются условия ОУ и родителями (законными представителями) для ликвидации академической задолженности и осуществляется контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.12. При выставлении отметки по учебному предмету за год следует учитывать отметки за четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы). Отметка за учебный год выставляется как округленное до целого числа среднее арифметическое четвертных, полугодовых отметок в пользу обучающегося.

6.13. Отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены в классном журнале, личных делах и дневниках обучающихся

6.14. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется на основе среднего арифметического числа между отметкой за учебный год и отметкой, полученной обучающимся в процессе промежуточной аттестации за учебный год, в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

6.15. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при положительных итоговых отметках за учебный год.

6.16. Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфель достижений (портфолио).

VII. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

7.1. Участниками промежуточной аттестации считаются обучающиеся, педагоги, преподающие предметы в классе, вынесенные на аттестацию за учебный год, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. ОУ определяет нормативную базу, форму, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по учебным предметам.

7.3. Педагог, осуществляющий текущий контроль и промежуточную аттестацию по учебному предмету, имеет право:

- проводить промежуточную аттестацию по учебному предмету;

- оценивать результат;

- давать педагогические рекомендации (при необходимости) обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

7.4. Педагог не имеет права не выполнять требования, определенные настоящим Положением, оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное отношение.

7.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОО.

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением. 6.7. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ребенка

7.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- иметь информацию о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в ОО, полученных результатах, нормативных документах, регламентирующих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, критериях оценивания успеваемости обучающихся по предмету;
- обжаловать в органах управления образованием или в конфликтной комиссии ОО результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОО процедуры промежуточной аттестации или несогласия с выставленной отметкой.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, регламентирующих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- вести контроль результатов успеваемости своего ребенка;
- оказывать помощь ребенку в подготовке к промежуточной аттестации, по ликвидации академической задолженности (если необходимо).

7.9. Администрация школы обязана:

- ознакомить всех участников текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с настоящим Положением, с формами, периодичностью и порядком проведения обозначенных процедур;
- сформировать состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организовать экспертизу контрольно-измерительных материалов;
- организовать необходимые консультации для обучающихся по подготовке к аттестации;
- контролировать ход аттестации и отслеживать ее результаты;
- организовать обсуждение итогов текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации на заседании педагогического совета ОУ.

V111. Конфликтная комиссия

8.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

8.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители методических объединений, учителя – предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

8.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

8.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

8.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.