

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Красногвардейская средняя общеобразовательная школа»

Принято на заседании Совета школы
Протокол от 30.10.2020 № 6

Утверждено
Директор школы
Приказ от 30.10.2020 № 94-о/д



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете школы (далее – Положение) образовательной организации МКОУ «Красногвардейская СОШ» (далее – Организация) разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ РФ «Об образовании», Уставом школы и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета школы.

1.2. Совет школы (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно - общественного характера управления.

1.3. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора, работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета регламентируется Положением о Совете школы, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом Организации предусматривается:

- состав, структура и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.

1.6. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

1.7. Работа в Совете Организации не является должностью и не освобождает от основных обязанностей.

1.8. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Организации. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно;

2. Компетенция Совета школы

2.1. Компетенция:

✓ оказание помощи администрации Организации и педагогическому коллективу в работе по формированию демократического микроклимата, совершенствованию учебно-воспитательного процесса; взаимоотношений между педагогами, обучающимися и родителями;

✓ решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе, в случаях нарушения Устава Организации;

✓ принятие мер по укреплению учебно-материальной базы Организации, привлечение общественности к решению вопросов развития школы, средств спонсоров, родителей по оказанию помощи Организации, организации оздоровления и отдыха обучающихся;

✓ утверждение Программы развития Организации;

✓ обсуждение и принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции.

2.2. Совет школы вправе вносить руководителю организации предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- создания в Организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

2.3. Совет взаимодействует с органами самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам деятельности Организации.

2.4. Директор вправе приостановить решения Совета школы в случае их противоречия законодательству РФ.

3. Состав, формирование и организация деятельности Совета школы

Порядок формирования

3.1. Совет школы состоит из четырех представительств: 1 человек от администрации - директор школы- председатель Совета школы, 3 человека от педагогического коллектива, 4 человека от родителей, 2 человека от обучающихся.

3.2. Срок полномочий – один учебный год.

3.3. Структура: председатель, секретарь, члены. Координируют работу Совета школы председатель и секретарь. Деятельность Совета школы определяется Положением о Совете школы. Организационной формой работы Совета являются заседания. Совет школы организует заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.4. Первое заседание Совета созывается директором Организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета;

3.5. Заседания Совета созываются председателем Совета школы, а в его отсутствие - заместителем председателя.

3.6. Председатель Совета возглавляет, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение;

3.7. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании органа самоуправления обучающихся.

3.8. Члены Совет избираются из числа педагогических работников на заседании Педагогического совета.

3.9. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Совета родителей.

3.10. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов, определенной уставом Организации.

3.11. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей от общей численности членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины его членов, присутствующих на заседании.

3.12. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании

3.13. Решения Совета по вопросам, для которых Уставом Организации Совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер;

4. Делопроизводство Совета школы.

- 4.1. Заседания и решения Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписывается его Председателем.
- 4.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.
- 4.3. Документация Совета хранится вместе с документацией школы.
- 4.4 После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 5.2. Директор Организации вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях
 - отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам Организации;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета;
- 5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5.4. Член Совета имеет право:
 - участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
 - инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
 - требовать от администрации Организации представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 5.5. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.